



♣ GRAN TOUR d'Irlanda 2018 ♣

“PARTENZE GARANTITE”

Gentili Colleghi,

Siamo lieti di inviarvi il programma e le date per il Grantour d'Irlanda a Partenza Garantita.
Vi preghiamo di prestare attenzione alle modifiche apportate rispetto al 2017.

Siamo lieti di confermare le seguenti date per il 2018:

Gran Tour d'Irlanda con Partenza Garantita

I. Dal 15 al 25 Luglio 2018	<i>da domenica a mercoledì</i>
II. Dal 22 Luglio al 1° Agosto 2018	<i>da domenica a mercoledì</i>
III. Dal 29 Luglio all'8 Agosto 2018	<i>da domenica a mercoledì</i>
IV. Dal 5 al 15 Agosto 2018	<i>da domenica a mercoledì</i>
V. Dal 12 al 22 Agosto 2018	<i>da domenica a mercoledì</i> *GIORNATA MONDIALE FAMIGLIE*
VI. Dal 19 al 28 Agosto 2018	<i>da domenica a mercoledì</i> *GIORNATA MONDIALE FAMIGLIE*

PER IL 2018 SI PREGA DI NOTARE:

- ❖ **IMPORTANTE! il PACCHETTO VISITE/INGRESSI NON È PIÙ INCLUSO NEL PACCHETTO BASE. È quindi possibile acquistarlo separatamente in Italia oppure direttamente in loco (vedi note).**
- ❖ L'itinerario e il programma sono gli stessi del 2017.
- ❖ L'ordine di alcuni tour potrà essere invertito, ma tutte le visite previste e servizi saranno mantenuti e svolti regolarmente.
- ❖ **È sempre possibile acquistare in Italia o direttamente in Irlanda l'escursione alle mitiche Isole Aran (€ 45.00 pp prezzo di vendita in Irlanda, con una commissione di € 8.00 pp al Tour Operator se viene acquistata dall'Italia).**

Vi prego di non esitare a contattarci per qualsiasi ulteriore domanda o chiarimento.

Cordiali saluti,

Vincenzo Forgione
Groups Italy & Mediterranean Markets

Ines Pinto
Manager Italy & Mediterranean Markets

Prezzi e Condizioni

GRANTOUR D'IRLANDA – PARTENZE GARANTITE 2018		PERIODO:
Num. delle notti e dei giorni: 11 giorni / 10 notti Luogo d'arrivo: Dublino Luogo di partenza: Dublino		2018

TARIFFA NETTA PER PERSONA

Prezzo per persona	Luglio	Agosto
Tariffa Adulto in doppia	€ 1150.00	€ 1170.00
Tariffa Bambino*	€ 930.00	€ 950.00

-Supplemento Camera Singola: € 430.00 per persona

-Riduzione tripla adulti: € 1.50 per persona per notte (camera tripla con letto matrimoniale + letto singolo) secondo disponibilità

*Tariffa bambino 0-11 anni in camera con 2 adulti, massimo 1 bambino e secondo disponibilità.

LA TARIFFA GRANTOUR COMPRENDE:

- ♣ 10 notti in alberghi di categoria **3*/4*** in camere doppie/matrimoniali con servizi privati;
La mezza pensione durante il tour, le cene delle 3 notti a Dublino sono libere.
Prima colazione irlandese in hotel dal giorno 2 al giorno 11
7 cene in hotel dal giorno 2 al giorno 8 (cena a tre portate in hotel)
- ♣ **Pullman** per tutta la durata del Tour dal giorno 2 al giorno 10 e secondo il programma
- ♣ **Transfer** dall'aeroporto all'hotel il primo giorno del tour con pullman o taxi, **per arrivi tra le ore 9.00 e le ore 21.00**
- ♣ **Transfer** dall'hotel all'aeroporto l'ultimo giorno del tour con pullman o taxi **senza assistenza, per partenze tra le ore 9.00 e le ore 21.00**
- ♣ **Accoglienza in aeroporto con assistente** parlante italiano il primo giorno all'arrivo
- ♣ **Guida parlante italiano** per tutta la durata del Tour secondo il programma fino al giorno 10
- ♣ Servizi e tasse ai prezzi correnti

Alberghi suggeriti o similari*

O simili della stessa categoria Le descrizioni degli alberghi possono essere fornite su richiesta.

Dublino	Red Cow Moran o similari	3* / 4*	1 notte
Co. Kerry	Ballyroe Heights / The Ashe Hotel o similari	3*	2 notti
Galway o contea	The Connacht Hotel / Claregalway Hotel o similari	3*	2 notti
Co. Mayo	Knock House Breaffy House Resort o similari	3*	1 notte
Co. Donegal	Abbey Hotel / White Hotels Donegal o similari	3*	1 notte
Belfast o dintorni	Maldron Hotel Belfast o similari	3*	1 notte
Dublino	Green Isle Hotel o similari	3*	2 notti

Note importanti:

- Durante la settimana del **Dublin Horse Show** (8-18 agosto 2018) un albergo a Dublino centro o contea non é garantito. Il gruppo verrà alloggiato in contee vicine.

- A **Dublino** non è garantito il pernottamento durante la **Giornata Mondiale delle Famiglie dal 21 al 26 agosto 2018**. È un evento di portata mondiale ed è probabile anche la partecipazione di Papa Francesco, per cui si prevede un notevole afflusso di pellegrini a Dublino. Durante queste date il pernottamento potrebbe essere in altre contee.
- Durante la settimana delle **corse di cavalli a Galway** (30 luglio - 5 agosto 2018) non è garantito un albergo in contea di Galway.
- Nel 2018 l'**evento Rose of Tralee** dovrebbe svolgersi tra il 15 e il 21 agosto, durante questo evento non è garantito un albergo in contea di Kerry.
- A causa del numero limitato di hotel nella contea di Sligo, per il 2018 il pernottamento potrebbe essere nella contea del Donegal sud o contea di Mayo al posto di Sligo.

Per le partenze comprese tra il 29 luglio e il 19 agosto inclusi:

- Il pernottamento a Dublino potrebbe essere in hotel decentrale o periferico nella contea di Dublino
- Il pernottamento di 2 notti nella contea di Galway non è garantito, le due notti potrebbero essere in due hotel diversi e/o in contee limitrofe. L'itinerario verrà comunque svolto nella sua interezza ma potrebbe subire degli aggiustamenti in base ad una migliore organizzazione dei tempi secondo le località di pernottamento. Ad esempio l'escursione alle Isole Aran potrebbe essere effettuata dal porto di Doolin anziché da Rossaveal se il pernottamento è nella contea di Clare anziché a Galway.
- Il pernottamento di 2 notti nella contea di Kerry non è garantito, le due notti potrebbero essere in due hotel diversi e/o in contee limitrofe. L'itinerario verrà comunque svolto nella sua interezza.

PACCHETTO VISITE/INGRESSI OBBLIGATORIO

Per la stagione 2018 il pacchetto visite/ingressi è stato scorporato dal pacchetto base.
L'acquisto del pacchetto visite/ingressi è obbligatorio, non si tratta di visite facoltative né opzionali.

Il pacchetto visite/ingressi ha un costo di **€ 105.00** per adulto e di **€ 90.00** per bambino.
 Può essere acquistato in Italia oppure direttamente in loco dalla guida. E' prevista una commissione di **€ 8.00** per persona per gli operatori che vendono il pacchetto visite/ingressi dall'Italia.
 Il prezzo di **€90.00/€ 105.00** è quello che verrà usato sul pullman in Irlanda.

Il pacchetto visite/ingressi include le seguenti visite:

- ♣ Cahir Castle
- ♣ Bunratty Castle & Folk Park
- ♣ Cliffs of Moher
- ♣ Kylemore Abbey
- ♣ Carrowmore Megalithic Cemetery
- ♣ Glenveagh National Park
- ♣ Giant's Causeway
- ♣ Titanic Belfast Visitor Centre
- ♣ Trinity College
- ♣ Guinness Storehouse

ESCURSIONI FACOLTATIVE:

_Escursione a Inishmore, la più grande delle Isole Aran: € 45.00 p.p. (questa tariffa comprende anche una commissione di €8.00 p.p. per il Tour Operator se l'escursione viene venduta in Italia prima dell'arrivo dei clienti in Irlanda). Il prezzo include: traghetto andata e ritorno per Inishmore da Rossaveal (circa 45 min in pullman da Galway), minibus fino al Dun Aengus e ingresso al Dun Aengus Fort.
 Il prezzo di € 45.00 pp è quello che verrà usato sul pullman in Irlanda.

Su alcuni tour l'escursione alle Isole Aran potrebbe essere fatta con andata e/o ritorno dal porto di Doolin anziché dal porto di Rossaveal. La durata della traversata dal porto di Doolin è di circa 1 ora e 15 minuti. Gli orari dei traghetti sono prenotati in modo tale da lasciare tempo a sufficienza per l'escursione sull'Isola sia che si parta da Rossaveal, sia che si parta da Doolin.

Nota: L'escursione alle Isole Aran potrebbe essere cancellata senza preavviso nel caso in cui le condizioni meteo e del mare non permettano la traversata sicura in traghetto.

_Serata tradizionale irlandese presso un pub tradizionale a Dublino: € 55.00 p.p. (questa tariffa comprende anche una commissione di €8.00 p.p. per il Tour Operator se l'escursione viene venduta in Italia prima dell'arrivo dei clienti in Irlanda). Il prezzo include: trasferimento in pullman al pub, cena a 3 portate al pub e spettacolo di musica tradizionale e danze folkloristiche irlandesi.

TRANSFER AEROPORTUALI richiesti prima delle ore 9.00 o dopo le ore 21.00

Il primo e l'ultimo giorno **sono inclusi i trasferimenti aeroportuali** con pullman o taxi con autista parlante inglese **per arrivi e partenze previsti tra le ore 9.00 e le ore 21.00.**

Se i clienti arrivano o partono **prima delle ore 9.00 oppure dopo le ore 21.00**, è previsto un **supplemento di € 20.00 per persona per transfer.**

Vi ricordiamo che il primo giorno all'arrivo è prevista l'accoglienza in aeroporto con assistente parlante italiano. L'ultimo giorno alla partenza non è prevista assistenza ma è possibile acquistare e prenotare questo servizio come extra.

SERVIZI EXTRA

♣ NOTTI EXTRA PRE O POST TOUR

È possibile prenotare **su richiesta delle notti extra all'inizio o alla fine del tour.**

I costi e la disponibilità sono soggetti a riconferma al momento della prenotazione.

Le tariffe contrattuali FIT non sono sempre garantite e non è garantito che vengano prenotate nello stesso hotel di inizio/fine tour.

♣ TRANSFER EXTRA PRE O POST TOUR

Se il cliente arriva e/o riparte prima o dopo l'inizio e/o la fine del tour il transfer aeroportuale non è incluso.

Possiamo tuttavia prenotare un taxi privato per i trasferimenti aeroportuali secondo gli orari e i giorni richiesti.

I trasferimenti privati sono soggetti a costi extra, salvo eccezioni da concordare al momento della prenotazione.

Transfer dall'aeroporto di Dublino all'hotel in centro a Dublino o viceversa:

- **da 1 a 2 pax: € 65.00** per auto (max 2 persone) per tratta

- **da 3 a 6 pax: € 75.00** per auto (max 6 persone) per tratta

Transfer dall'aeroporto di Dublino all'hotel periferico a Dublino o viceversa:

- **da 1 a 2 pax: € 75.00** per auto (max 2 persone) per tratta

- **da 3 a 6 pax: € 85.00** per auto (max 6 persone) per tratta

♣ ASSISTENZA IN AEROPORTO PER IL CHECK-IN

L'ultimo giorno del tour non è prevista la guida / l'assistenza per il trasferimento in aeroporto.

Se i clienti desiderano l'assistenza in aeroporto per il check in vi preghiamo di prenotare questo servizio con anticipo e il **supplemento applicato sarà di € 100.00** per assistente parlante italiano durante il check-in.

Il nostro assistente incontrerà i clienti al loro arrivo in aeroporto al desk del check-in della compagnia aerea.

Alcune precisazioni

- **Itinerario:** per ragioni di disponibilità l'itinerario proposto potrebbe essere invertito e l'ordine delle visite modificato. Questo non comporterà comunque nessun cambiamento all'interesse del programma.
- **Pullman:** per i nostri Tour ci rivolgiamo ad una compagnia di trasporti irlandese che ci fornisce pullman con meno di 5 anni. La capacità massima dei nostri pullman è di 49/53 posti. Non sono dotati di servizi e a causa delle temperature non elevate non dispongono di aria condizionata. I pullman in Irlanda sono dotati di un sistema di ventilazione.
I pullman hanno solo 1 porta di entrata e di uscita. La seconda porta è un'uscita di sicurezza che viene utilizzata solo in caso di emergenza.
Il servizio di transfer aeroportuale in arrivo il primo giorno e in partenza l'ultimo giorno potrà essere fornito tramite taxi, pullman o shuttle bus. Questo servizio è incluso nella tariffa del pacchetto base per arrivi e partenze tra le ore 9.00 e le ore 21.00. Per arrivi/partenze prima delle ore 9.00 oppure dopo le ore 21.00 è previsto un supplemento. Stesso vale per arrivi prima della data di inizio del tour e per partenze dopo la data di fine del tour.
- **Guide:** Per le nostre guide ci rivolgiamo anche ad Agenzie di guida riconosciute da *Failte Ireland* (Ente Internazionale del Turismo). Le nostre sono tutte guide parlanti italiano e con esperienza in questo settore.
Il primo giorno è previsto un assistente in aeroporto per l'accoglienza e l'assistenza per il transfer che potrebbe anche essere la guida del tour.
La guida è prevista come da programma durante il tour a partire dal secondo giorno e fino al penultimo giorno.
L'incontro è fissato la mattina del secondo giorno presso la hall dell'hotel dalle ore 7.30 con partenza per le ore 8.45/9.00. L'ultimo giorno non è prevista l'assistenza per il trasferimento in aeroporto, questo servizio può essere acquistato come extra.
- **Cucina Irlandese:** Si prega di notare che l'Irlanda non è rinomata per la sua gastronomia, anche se in anni recenti è notevolmente migliorata. La cucina irlandese è molto semplice e basica, con pochi piatti basati soprattutto su salmone e merluzzo per le portate di pesce (che sono i pesci più comuni nei mari e nei fiumi irlandesi) e su pollo, vitello e maiale per le portate di carne. Il piatto principale è sempre accompagnato da verdure e in particolare da patate, carote e broccoli, e la maggior parte delle volte le verdure sono semplicemente bollite.
La varietà della cucina irlandese è piuttosto limitata.
Le cene presso gli hotel sono cene a tre portate con in generale due/tre scelte per portata: antipasto / piatto principale / dessert e tè o caffè.
- **Bagagli smarriti:** in caso di bagagli smarriti dalla compagnia aerea vi invitiamo a contattare direttamente la compagnia aerea. Non occupandoci della prenotazione dei voli non abbiamo contatti con le compagnie aeree né canali preferenziali pertanto in questi casi non è prevista nostra assistenza.
- **Assicurazione:** Abbey Ireland & UK farà il possibile per assicurarsi che tutti i fornitori siano coperti da una adeguata assicurazione per il servizio che forniscono. Sarà comunque responsabilità dei viaggiatori tutelarsi tramite un'assicurazione di viaggio personale.
- **Lamentele:** Abbey Ireland & UK si assicura che tutti i servizi vengano regolarmente forniti. Nel caso si verificano delle lamentele riguardanti dei servizi, queste devono in prima istanza essere sollevate nei confronti del fornitore del servizio. Se non è possibile risolverlo in questo modo, il cliente può chiamare il numero di emergenza di Abbey Ireland & UK. Un reclamo scritto deve essere presentato ad Abbey Ireland & UK entro dieci giorni dalla conclusione del Tour e non verrà prestata alcuna attenzione ai reclami ricevuti oltre il suddetto termine.
- **Tasse:** I nostri prezzi includono tutte le tasse imposte dal Governo Irlandese alla data della stipula del contratto. Nel caso in cui vengano introdotte nuove tasse o quelle esistenti vengano incrementate, questo aumento vi verrà addebitato automaticamente.
Dal 1 Gennaio 2010 i Tour Operator e le Agenzie Viaggio in Irlanda non risultano più esenti dall'applicazione della VAT. Tutte le tariffe di questa offerta sono inclusive di VAT secondo le normative vigenti.

Itinerario – Grantour d'Irlanda

Giorno 1. Benvenuti in Irlanda!

Arrivo all'aeroporto di Dublino.

Incontro con l'assistente parlante italiano in aeroporto e trasferimento in hotel in pullman/taxi con autista irlandese.

Trasferimento diretto in albergo.

Cena libera.

Pernottamento in hotel a Dublino o dintorni.

Giorno 2. Dublino – Cahir – Kerry



Dopo la prima colazione in albergo incontro con la guida prevista sul tour. Dedicheremo la mattinata ad un **tour panoramico di Dublino** e del suo centro.

Successivamente, partiremo verso la contea del Kerry con sosta a Cahir lungo il tragitto.

Visita della **Castello di Cahir**, tra i più suggestivi d'Irlanda, ha fatto da sfondo a diversi film. L'edificio risale al XIII secolo, ma la sua storia è profondamente legata alle vicende dei suoi ultimi proprietari, i Butler. Potente famiglia irlandese sin dall'invasione anglo-normanna furono fedeli sostenitori della Corona Inglese che concesse loro la baronia di Cahir nel 1375.

Cena e pernottamento nella contea del Kerry o contea di Cork / vicinanze.

Giorno 3. Ring of Kerry

In mattinata partenza per l'escursione dell'anello di Kerry (**Ring of Kerry**), un circuito meraviglioso che fa il giro della penisola di Iveragh, durante il quale potrete ammirare paesaggi spettacolari, montagne, laghi e viste mozzafiato sull'oceano Atlantico. Strada facendo si attraverseranno i pittoreschi villaggi di Killorglin, Waterville e Sneem.

Sosta ai giardini della Muckross House, all'interno del parco nazionale di Killarney.

Cena e pernottamento nella contea del Kerry o contea di Cork / vicinanze.

Giorno 4. Bunratty – Cliffs of Moher – Galway



Dopo la prima colazione irlandese partenza alla volta di Galway.

Passeremo per il villaggio di Adare con i suoi graziosi cottage dal tetto di paglia e i negozietti di antiquariato.

Lungo il tragitto visita al **castello di Bunratty** comprende il complesso medievale più completo ed autentico in tutta Irlanda. Fu costruito nel 1425 e restaurato definitivamente nel 1954. Il castello infatti aveva subito in molte occasioni saccheggi e distruzioni ma oggi lo possiamo ammirare nuovamente nel suo splendore medievale grazie all'arredamento e alla tappezzeria che richiama lo stile di quel periodo. Il **Folk Park** intorno al castello ricostruisce la vita rurale nell'Irlanda di 100 anni fa, con le sue fattorie appositamente ricostruite, cottage e negozi, ricreati con la massima cura e con particolare attenzione soprattutto all'arredamento.

Continuazione attraverso la contea Clare e sosta alle maestose ed imponenti **Scogliere di Moher**, alte 200 metri e lunghe 8 Km: sono uno spettacolo che lascia senza fiato.

Si attraverserà il **Burren** (dall'Irlandese *Boireann* "luogo roccioso") affascinante regione carsica dove l'acqua, scorrendo in profondità, ha creato grotte e cavità sotterranee. Il Burren è la più estesa regione di pietra calcarea d'Irlanda e la particolarità del suo territorio gli conferisce l'aspetto di territorio lunare.

Proseguimento verso l'hotel prenotato.

Cena e pernottamento in hotel a Galway o contea di Limerick/Clare/vicinanze.

Giorno 5. Galway o Aran Islands (visita facoltativa)



Giornata libera a **Galway**, cittadina deliziosa, con le sue stradine strette, le facciate dei vecchi negozi in pietra e in legno, i buoni ristoranti e i pub animati. Da sempre attrae folle di musicisti, artisti, intellettuali e giovani anticonformisti. Cio' si deve in parte alla presenza dell'Università, ma soprattutto all'attrattiva esercitata dalla vita notturna nei pub, dove si chiacchiera e si beve molto. La città, inoltre, è uno dei principali centri gaelici e l'irlandese è parlato diffusamente.

oppure

Escursione facoltativa a Inishmore – la maggiore delle Isole Aran: € 45.00 p.p.

Queste tre **isole Aran** sono della stessa origine calcarea del Burren nella contea di Clare e possiedono alcuni dei più antichi resti di insediamenti cristiani e precristiani in Irlanda. Si partirà con il **traghetto** da Rossaveal e dopo una traversata di circa 45 minuti si giungerà su **Inishmore**, dove un **minibus** vi accompagnerà attraverso i siti più significativi dell'isola al forte **Dun Angus** risalente a più di 2000 anni fa abbarbicato su scogliere meravigliose e intatte a picco sull'Atlantico. Tempo libero per il pranzo e eventuali acquisti dei famosi maglioni delle isole Aran. Rientro con il traghetto del pomeriggio.

Cena e pernottamento in hotel a Galway o contea di Limerick/Clare/vicinanze.

Nota: la guida seguirà i partecipanti all'escursione alle Isole Aran.

Per chi non effettua l'escursione è prevista la giornata libera a Galway.

L'escursione alle Isole Aran è organizzata per l'intera giornata con partenza al mattino e rientro nel pomeriggio. Per i partecipanti all'escursione alle Isole Aran non è garantito il tempo per una visita di Galway in questa giornata.

Per alcune partenze a partire dal 29 Luglio il traghetto per Inishmore è previsto da/a Doolin invece che da Rossaveal, perchè il pernottamento sarà nella contea di Clare/Limerick (ad esempio durante la settimana delle Galway Races).

Giorno 6. Connemara – Mayo

Un giorno intero dedicato all'escursione del **Connemara**: regione selvaggia, caratteristica per i suoi muretti di pietra, le piccole fattorie, i cottages dai caratteristici tetti in paglia. Rimarrete affascinati dalle sue coste rocciose e frastagliate, insenature che si estendono fino alla Baia di Galway, le sue montagne dalle splendide vedute sui laghi che creano uno scenario indimenticabile.

Visita della **Kylemore Abbey**, dimora dell'Ottocento, situata in uno dei più pittoreschi paesaggi del Connemara, oggi collegio benedettino.



Proseguimento verso la contea di Mayo.

Cena e pernottamento in albergo a Knock/ Westport / Castlebar o vicinanze.

Giorno 7. Mayo – Donegal

Oggi lasceremo Mayo per proseguire verso la contea del Donegal.

Passeremo per Sligo la città natale del poeta William Butler Yeats e ridente cittadina circondata da numerose spiagge. Lungo il tragitto visita ai monumenti sepolcrali di **Carrowmore** che comprendono più di 60 pietre funerarie e circoli in pietra e ne fanno uno dei più grandi cimiteri dell'età della pietra esistenti in Europa e il più antico d'Irlanda.

Proseguimento verso nord, passando per Bundoran e Belleek.

Escursione nel **Glenveagh National Park**. Questo bellissimo parco, situato nel cuore delle montagne e delle valli del Donegal, si estende per oltre 10.000 ettari. È qui che possiamo ritrovare le numerose greggi di cervi rossi e visitare i bellissimi giardini dove crescono molte specie rare di piante, comprese molte piante esotiche, curate e coltivate con molta premura da anni. Il Glenveagh National Park è rinomato anche per l'abbondante presenza di rododendri che proteggono le piante più fragili dal vento e dalla pioggia. Visiteremo anche il **Castello** e i magnifici giardini che lo circondano.

Cena e pernottamento in albergo nella contea di Donegal o vicinanze.

Giorno 8. Giants Causeway – Belfast

Partenza per le spettacolari Giants Causeway passando per Derry e lungo il tragitto, giusto dopo aver passato Portrush, la strada ci regala preziosi scorci di piccole spiagge sabbiose e le rovine del **Dunluce Castle** (foto stop) appollaiato sulla cima di un suggestivo dirupo in basalto.



Visita alle **Giants Causeway**

Questo luogo é patrimonio mondiale dell'UNESCO ed é considerato come una delle piú affascinanti bellezze naturali al mondo. Il posto é caratterizzato da piú di 40.000 colonne di basalto, a forma esagonale, che si affacciano direttamente sul mare.

Al di lá delle spiegazioni scientifiche sulla formazione di questo singolare tratto di costa, lasciatevi trasportare dal fascino di antiche leggende che narrano storie di giganti ed esseri misteriosi che secondo il folklore irlandese abitarono questi luoghi!

Continuazione verso Belfast passando per la magnifica strada che si snoda lungo la costa di Antrim.

Cena e pernottamento in albergo nella contea di Antrim.

Giorno 9. Belfast- Dublino

Giornata dedicata a **Belfast**.

Durante il **Belfast City Tour** si potrà ammirare la torre leggermente pendente dell'Albert Memorial Clock Tower e la Grand Opera House, uno dei segni distintivi piú conosciuti di Belfast. La Grand Opera House fu inaugurata nel 1895



e per una buona parte degli anni '70 venne chiusa per permettere una considerevole ristrutturazione, sia all'interno, sia alle pareti esterne di mattoni rossi. Dopo essere passati davanti al City Hall, la cui costruzione in stile rinascimentale fu definitivamente completata nel 1906, il tour continua verso la Queen's University, l'università piú prestigiosa dell'Irlanda del Nord, intorno al quale si è sviluppato un vivace centro studentesco.

Ingresso al nuovissimo centro interattivo **Titanic Belfast®** formato da nove gallerie che aggiungono una dimensione originale e innovativa all'esposizione. Le ricostruzioni ed gli effetti speciali accompagnano i visitatori attraverso la storia del Titanic: dal suo concepimento a Belfast all'inizio del 1900, le fasi della sua costruzione e l'inaugurazione fino al suo famoso primo viaggio e catastrofica fine.

Dopo la visita partenza per Dublino.

Cena libera.

Pernottamento in albergo a Dublin o area.

Giorno 10. Dublino

Giornata dedicata a **Dublino**.

All'arrivo continuazione della panoramica con ingresso al **Trinity College**, la piú antica università dell'Irlanda dove sarà possibile ammirare nella Old Library (Vecchia Biblioteca) oltre ai numerosi testi antichi, unici al mondo, il "**Libro di Kells**" che rappresenta uno dei libri piú antichi del mondo. Si tratta di un manoscritto miniato risalente all'800 d.c.

Visita della **Guinness Storehouse**.

Il birrificio della Guinness, a Dublino, è il piú grande produttore europeo di birra scura ed è la sede della Guinness Storehouse. Aperto nel 1904, era in origine il luogo in cui avveniva il processo di fermentazione e lo stoccaggio della Guinness. Oggi ospita un'esposizione molto interessante dedicata alla storia di questa birra. . A conclusione della visita il gruppo viene invitato al Gravity Bar per assaporare una pinta di Guinness.

Possibilità di avere del tempo libero a disposizione. Cena libera.

Serata tradizionale facoltativa presso un pub tradizionale di Dublino: €55.00 p.p.

Pernottamento in hotel a Dublino a area.

Giorno 11. Partenza

Trasferimento diretto in aeroporto per il volo di rientro in Italia.

TERMS & CONDITIONS 2018

Please read very carefully the conditions set out hereunder:

In these conditions the word "Tour Operator" means Abbey Tours (TA Abbey Ireland & UK), part of the Abbey Group with Headquarters based at: City Gate, 22 Bridge St Lower, Dublin, D08 DW30, Ireland. The "Client" refers to you, the overseas company listed on the confirmation invoice and who is requesting and purchasing services from Abbey Tours (TA Abbey Ireland & UK). "Passengers" refer to the end consumer who have purchased services from the Client.

1. Rates

Rates are quoted in EUROS (€) in Ireland (including N. Ireland) and in Pounds Sterling (£) in U.K. (London, England, Scotland & Wales).

While rates quoted herein are correct at time of publication, the Tour Operator cannot be liable for any future alterations as enforced by suppliers across Ireland and the U.K.

2. Children & Minors

Child rates are based on children sharing a twin/double room with two full paying adults. No child discounts are available on coach tours unless specified otherwise. The Client is responsible in ensuring all Passengers under the age of 18 must be accompanied by an adult. Unaccompanied minors are not permitted by the Tour Operator on any booking. Under law, children are not permitted to remain in bars, restaurants and venues (including venues privately hired) after 9pm/21.00hrs.

3. Confirmation & Changes

The Tour Operator will issue the Client with a unique reference number for each booking. This reference number is to be quoted in all correspondence. The Client shall immediately notify in writing any errors therein to the attention of the Tour Operator. The Tour Operator shall not be responsible for any errors not so notified.

4. Payment Terms

(a) The Tour Operator will invoice the Client, at the rates set out in the booking confirmation. Invoices and account statement will be submitted to the Client, and full payment must be received no later than 7 days prior to travel date. If prepayment is not received within the specified period, all reserved services will be automatically cancelled.

Payments should be by bank transfer into the following account: Bank charges are to be met at source and will not be accepted by the Tour Operator.

(b) Payment by credit card (Visa, MasterCard or American Express), subject to a maximum of €1,500 per transaction, is also accepted; however, the transaction will be subject to an additional 2.0% handling fee on Visa and MasterCard transactions and 2.5% handling fee on American Express transactions.

(c) In the event of payment default by The Client, The Tour Operator will withdraw its reservations service from the Client and will also cancel all existing reservations (regardless of whether they have been confirmed by The Tour Operator) to which the payment default applies.

5. Cancellation Policy – unless specified otherwise

Cancellations of Coach Tour Bookings (Guaranteed Departures)

Up to 28 days prior to tour departure date	FOC
27 – 14 days prior to tour departure date	50% of package price
13 – 0 days prior to tour departure date	100% of package price
No Show	100% of package price

6. Payment for Additional Services

Payment for additional services while Clients are in Ireland & UK will only be accepted by credit card – MasterCard, Visa or American express and subject to a maximum of €1,500 / £1.500 per transaction. Credit card transactions will be subject to an additional handling fee of 2.0% for MasterCard and Visa card transactions and 2.5% for American Express transactions.

7. Force Majeure

The Tour Operator shall not be held responsible for any delay or failure in performance of any part of this Agreement to the extent that such delay or failure is caused by inter alia: fire; flood; lightning; explosion; war; strike; embargo; labour dispute; government requirement; civil or military requirement; act of God or nature; inability to secure goods or services; act or omission of carriers or suppliers; acts or failures to act of any governmental or competent authority; or any other causes beyond its reasonable control, whether or not similar to the foregoing; provided however that the Client by reason of such cause shall not be relieved of its obligation to make any required payments that are due to the Tour Operator.

8. Insurance

It is the responsibility of the Client to ensure all travelling Passengers have valid up to date travel insurance for the duration of their stay in Ireland & the UK. The Tour Operator will not be held liable for any claims relating to lack of proper travel insurance.

9. Limitation of Liability

All documents are issued, and all arrangements covering hotel accommodation, transport, tours, transfers and all other services required by the Client, are made on the explicit understanding that the Tour Operator acts only as an Agent. The Tour Operator shall not be liable for any injury, accident, inconvenience, delay, damage or loss of whatsoever nature arising from the negligence, default or breach of contract of any person or organisation arising out of, or in any connection with any act of neglect or default or howsoever caused, either directly or indirectly by the principals or persons or their agents or servants, who shall provide such hotel accommodation, transport, tours, transfers or all other services provided

10. Complaints

The Tour Operator is concerned that all booked services are provided. In the event of any complaint concerning a service, the complaint should in the first instance be raised with the appropriate supplier/contractor at the earliest opportunity. In the event that the complaint is not resolved, the Client should call the Tour Operator's emergency number. A written complaint shall be made to the Tour Operator within seven days after the termination of the holiday. No complaint shall be entertained outside of seven days after the termination of the holiday. Please see Annex 1 for further details.

11. Single Rooms

The availability of single rooms is dependant on individual hotel properties and in some cases, where a large number of singles is required, it may be necessary to charge a further supplement over and above the single supplement quoted.

12. Passenger Charges

The Tour Operator is not responsible for items of a personal nature such as laundry, room service, telephone charges, or other hotel charges such as damage to property or excessive cleaning charges due to inappropriate behaviour. All Passengers are responsible for settling any such costs incurred before checking out of each hotel. The Tour Operator reserves the right to withhold services to the Client, should the Passengers fail to settle the outstanding amounts with the concerned supplier. Furthermore should any of the Client's Passengers leave the country with unpaid service bills, the Tour Operator reserves the right to claim & offset these amounts from the Client on behalf of its suppliers.

13. Gratuities

Gratuities are not included in our quotes or on our coach tours, these are at the participant's discretion.

14. Drinks Policy

All breakfast include juices, tea and coffee. Contracted lunches and dinners include tea and coffee but unless otherwise stated do not include mineral water, wine, beer or other alcoholic beverages. Where wine is included with a meal it is done so on the basis of house white or red wine.

15. Taxes

Our prices include all Irish & UK government taxes as levied as of date of this proposal. In the event that additional taxes are introduced by governing bodies or existing taxes increased, the increase will be passed on to the Client.

16. Propriety Rights

The concepts, treatments and production techniques detailed in this proposal remain the exclusive property of the Tour Operator. They may not be developed or produced by any other parties without the express written consent of the Tour Operator. Unauthorised use of material, including, but not limited to, the solicitation of other bids, will be considered breach of propriety, under which this proposal has been developed and submitted.

17. References

Abbey Tours (TA The Tour Operator), has been in business since 1978 over which time we have welcomed countless groups from all over the globe. We will be pleased to provide trade references should you so require.

18. Safety

It is the responsibility of each individual Passenger to ensure that they do not behave in such a way as to cause offence or danger to themselves or others, or which risks damage to property. Each Client shall be responsible for any injury or damage caused by a Passenger's failure to behave in a safe and proper manner. The Tour Operator reserves the right to withhold future services to Passenger(s) & the Client should a Passenger's behaviour or conduct endanger the safety or wellbeing of suppliers or other Passengers on the holiday /tour.

19. Persons with Special Needs

It is the Client’s responsibility to disclose to the Tour Operator the existence of any physical or mental condition of any Passenger that might be relevant. The Tour Operator reserves the right to decline to provide a holiday for a Passenger with special needs, where in the Tour Operators opinion, that tour would be inconsistent with those special needs. Additionally, should an undeclared Passenger be discovered on tour. The Client is responsible for all and any costs arising to facilitate the continued successful operation of the tour.

20. Special Requests

Special requests (eg ground floor accommodation, sea-view etc) shall be communicated to the Tour Operator at the time of booking.

The Tour Operator will use reasonable endeavours to fulfil such requests. The granting of these requests is the sole responsibility of the supplier. No Liability shall attach to the Tour Operator for failure to comply with a special request and such requests do not form part of the contract.

21.Alteration / Cancellation by the Tour Operator Without prejudice to the Client’s statutory rights:

- A) The Tour Operator reserves the right to alter, change or cancel a holiday / tour.
- B) If as a consequence of a force majeure, as outlined in section 7 of this document, the Tour Operator is obliged to curtail, alter, extend or cancel a tour, the Client shall not be at liberty to maintain a claim for compensation or otherwise for any loss arising as a consequence of the said curtailment, alteration, extension or cancellation of the tour.
- C) If prior to the time of departure, the Tour Operator makes an alteration to the accommodation. The Tour Operator is obliged to source alternative accommodation of equal or greater standard in a similar location.

22.Governing Law and Jurisdiction

- A) GOVERNING LAW: This contract and all relationships created hereby will in all respects be governed and construed in accordance with Irish law.
- B) JURISDICTION: It is irrevocably agreed that the Irish courts are to have jurisdiction to settle any disputes which may arise out of or in connection any booking You make with us or these Terms and Conditions and accordingly that any suit, action or proceedings so arising may be brought in such courts. This clause is for the exclusive benefit of Abbey Tours and nothing in this clause will limit that party’s right to take any suit, action or proceedings (“Proceedings”) against any other party or parties in any other court of competent jurisdiction, nor will the taking of Proceedings in one or more jurisdictions preclude the taking of Proceedings in any other jurisdiction, whether concurrently or not.

23. General

- A) For the avoidance of doubt, by requesting Tour Operator to confirm services in writing, you are expressly accepting the Terms and Conditions outlined above.
- B) A contract shall be binding between the parties upon the issuance of the confirmation invoice by the Tour Operator.
- C) The failure on the part of Abbey Tours in any one or more instances to insist on strict performance of one or more terms hereof or to exercise any right or remedy shall not be construed as a waiver of any future breach of any terms or the right to enforce same
- D) The Client hereby warrants and represents that it is licensed to conduct business as a travel agent and/or tour operator and maintains adequate insurance to cover its liability as an organiser of packages. The Tour Operator hereby reserves the right to withhold any monies due to the Client and apply same by way of set off of against :-

- (i)any sums due to it (or any of its Suppliers), by the Client or a Passenger at any given time; and/or
- (ii)any claims, expenses, damages and legal costs incurred by the Tour Operator in performance of its obligations herein.

On Behalf of Tour Operator:
 Signed:_____ Position:_____

Date:_____

On Behalf of the Client:
 Signed:_____ Position:_____

Date:_____

